



FAKTURERINGSRUTINER Skogsentreprenörer

För att kunna hantera faktureringen smidigare och snabbare så är det viktigt att nedanstående uppgifter finns med när ni skickar er faktura till oss. Vänligen notera att om fakturauppgifterna inte är kompletta så kan vi ej behandla den.

Fakturan skall vara märkt med:

- Markägare
- Virkesordernummer
- Trakt-id
- Avverkningsform
- Volym (m3fub) medelstam och antal träd
- Skotningsavstånd
- Beställare hos Nordic Forest

Utförd återrapportering i systemen gällande skördning, skotning, traktdirektiv samt att filer vid exempel naturvärdesbedömning är inlagt i Entreprenörswebben är ett krav för att fakturor skall hanteras.

Fakturor skickas i första hand som e-faktura, ställd till Nordic Forest org nr: 559141-7828.

Om du inte har möjlighet att använda e-faktura så kan du i andra hand maila fakturan till oss i pdf-format: **inbox.lev.1063496@arkivplats.se** med kopia till beställare hos Nordic Forest.

Det går också att skicka den via post, se adress nedan.

**Fakturering sker efter utfört arbete dock senast inom 30 dagar.
Betaltingsvillkor 20 dagar.**

Hör av er till oss om ni har några frågor: ekonomi@nordic-forest.com